



Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский институт Государственной противопожарной службы»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

ЮРИДИЧЕСКАЯ ТЕХНИКА

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Профиль – Управление в кризисных ситуациях

Екатеринбург
2022

Юридическая техника: методические рекомендации по подготовке к зачету. Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) / авт.-сост. Д.В. Горожанкина. – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2022. – 8 с.

Утверждены на заседании кафедры государственной и кадровой политики «23» июня 2022 г., протокол № 12.

© ФГБОУ ВО «Уральский институт ГПС МЧС России», 2022
© Кафедра государственной службы и кадровой политики, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Организационно-методические указания.....	4
2.	Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточного контроля	4
3.	Методические рекомендации для подготовки к зачету	6
4.	Вопросы для подготовки к зачету	7
5.	Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	8

Организационно-методические указания

Успех изучения дисциплины «Юридическая техника» во многом зависит от умения правильно организовать самостоятельную работу. При этом обучающийся должен руководствоваться рабочей программой дисциплины «Юридическая техника» по специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (бакалавриат), методические рекомендации для самостоятельной работы, а также настоящими методическими рекомендациями.

Методические рекомендации для подготовки к зачету охватывают всю программу курса, в них определены основные понятия и категории для изучения, перечень тем и рекомендуемых вопросов для их освоения, приведены и дополнительная литература, представлены тесты для самопроверки.

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных кафедрой. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

2. Критерии оценивания и показатели сформированности компетенций для промежуточной аттестации

Критериями оптимального усвоения знаний, умений и навыков при проведении промежуточной аттестации обучающихся (при завершении этапа формирования компетенций) являются объем, системность, осмысленность, прочность и действенность знаний обучающихся.

Показатели оценивания качества устного ответа обучающегося при промежуточной аттестации по дисциплине «Юридическая техника» приведены в таблице.

Зачет	Правильность и полнота ответа	<p>Дан правильный, полный ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине. доказательно раскрыты основные положения вопросов; могут быть допущены недочеты, исправленные самостоятельно в процессе ответа; дан правильный, недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи; могут быть допущены недочеты, исправленные с помощью преподавателя; дан недостаточно правильный и полный ответ; логика и последовательность изложения имеют нарушения; в ответе отсутствуют выводы</p>	«Зачтено»
		<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу; присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения; дополнительные и уточняющие вопросы не приводят к коррекции ответа на вопрос</p>	«Не зачтено»

3. Методические рекомендации для подготовки к зачету

1. Значительную роль при сдаче зачета играет поведение обучаемого.

2. Уверенность и спокойствие!

Взяли билет – не торопитесь. Прочитайте весь билет до конца и начните с самого легкого вопроса. Постройте свой ответ по принципу «от легкого к сложному». Главное – не молчите! Говорить старайтесь ровно, без длинных пауз. Молчание часто расценивается как незнание и порождает массу дополнительных вопросов. Начните с того, в чем вы уверены на 100%, первые правильные фразы, бодрые интонации в вашем ответе произведут благоприятное впечатление.

3. «Не могу ничего вспомнить».

Если возникла такая ситуация, то сделайте следующее. Разделите листок на две части: в правой напишите все, что знаете; в левой – то, что вам неизвестно. Из данных в правой части составьте план ответа. Пишите все, что вспоминается, используйте яркие примеры. Подробный план-конспект может очень пригодиться последовательно восстановить информацию в памяти. Лучше ответить не все, но четко и логично.

4. Зачет – это творческий процесс.

Помните, что преподаватель знает весь сдаваемый вами материал «назубок», И от того, как вы будете преподносить материал, зависит, вызовет это интерес у преподавателя или нет. Подойдите к процессу сдачи экзамена творчески. Научитесь представлять себя в разных эмоциональных состояниях. Вспомните поведение и ответы других экзаменующихся, которые вам понравились. Выберите для себя наиболее приемлемую тактику поведения.

5. Наглядность.

Если при ответе у вас есть возможность нарисовать график или схему – воспользуйтесь этим не задумываясь. Особенно удачно выглядит построение графика не заранее, а по ходу ответа. Тем самым вы демонстрируете свободное владение темой и высокий уровень абстрактного мышления. Ваши слова педагог может забыть, а график – это реальное, вещественное отражение ваших знаний.

6. Информация, сообщаемая на зачете, должна быть полной, ясной, содержательной. Не следует слишком растягивать свой ответ. Акцентируйте важные слова. В любую самую обыкновенную фразу можно вложить столько значений, сколько в ней слов. Отвечайте последовательно. Старайтесь придерживаться составленного вами плана ответа – это сделает ваш ответ более уверенным и логичным.

7. Ответ почти закончен, и важно логично его завершить обобщением. Оно не должно сводиться к простому повторению наиболее важных положений ответа – необходимо лишь выделить и изложить одну-единственную основную мысль (четко, ярко, убедительно). Завершить ответ можно с использованием следующих фраз: «Итак, можно прийти к выводу...», «Таким образом...», «Подводя итоги...».

4. Вопросы для подготовки к зачету

1. Понятие юридической техники.
2. Юридическая техника и юридическая технология.
3. Юридическая техника и законодательная техника.
4. Теория юридической техники и общая теория права.
5. Место теории юридической техники в системе юридических наук.
6. Предмет и структура юридической техники.
7. Методология теории юридической техники.
8. Юридические конструкции: понятие, виды.
9. Презумпции в праве.
10. Юридические презумпции как прием юридической техники.
11. Фикции в праве.
12. Юридические фикции как прием юридической техники.
13. Правоустановительная техника.
14. Правореализация: социологический и формально-юридический аспекты.
15. Законотворчество и иные формы правоустановления государства.
16. Правовое регулирование и правовое воздействие.
17. Сфера правового регулирования.
18. Правовые акты: понятие, виды.
19. Нормативные правовые акты: понятие, виды.
20. Юридическая техника подзаконного (ведомственного) нормотворчества в Российской Федерации.
21. Правовое регулирование законодательной деятельности в России.
22. Нормативные акты, содержащие технические нормы.
23. Язык правовых документов.
24. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов.
25. Понятие и виды терминов в законодательстве.
26. Техничко-юридическая проблема заимствования терминологии.
27. Проблема единообразия терминов в действующем законодательстве.
28. Роль и значение норм-дефиниций в языке правовых документов.
29. Требования, предъявляемые к дефинициям в праве.
- 30.. Техничко-юридические правила действия юридических норм во времени.
31. Ретроспективное действие закона.
32. Формы правореализации.
33. Место правоприменения в юридической практике.
34. Интерпретационные правовые акты.
35. Законотворчество субъектов РФ: технико-юридические особенности законодательной деятельности в федеративном государстве.
36. Концепция закона как технико-юридический прием правотворчества.
37. Техника ведомственного нормотворчества в РФ.
38. Норма права и норма закона: признаки, структура, виды.
39. Регулятивные и охранительные нормы закона как форма объективации трехэлементной структуры нормы права.
40. Законодательные коллизии: понятие и виды.

41. Юридическая техника упорядочения нормативных правовых актов: понятие, виды.
42. Техника учета нормативных правовых актов.
43. Кодификация как деятельность нормотворческих органов. Виды кодификации.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Горожанкина Д.В. Основы теории государства и права: учебное пособие. Специальность 40.05.03 Судебная экспертиза, направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление / авт.-сост. Д.В. Горожанкина – Екатеринбург: Уральский институт ГПС МЧС России, 2021. – 193 с.
2. Кашанина, Т. В. Право : учебник для прикладного бакалавриата / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. - М. : Юрайт, 2014. - 510 с. (гриф)
3. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА – 607 с. – Режим доступа : [http // www.irbooks.ru/52478.html](http://www.irbooks.ru/52478.html).- ЭБС «IPRbooks»
4. Конституция Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
5. Гражданский Кодекс Российской Федерации, части 1,2,3,4. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
7. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>. \Уголовный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
8. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации. [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
9. Федеральный закон РФ от 21 декабря 1994 г. № 69 «О пожарной безопасности». [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.
10. Федеральный закон РФ от 06 октября 2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». [Электронный ресурс] // URL: <http://www.consultant.ru>.